Утверждаю
Директор ГАУДО МФТСЦ
_____ П.В. Зелепугин
приказ № 30/1 от «26» 08 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5FC54FB47AE9B100DF30ED1B8CC2B070830A98D0
Владелец: Зелепугин Павел Валерьевич
Действителен: с 09.09.2021 до 09.12.2022

Положение
об инженерно-техническом отделе Государственного автономного учреждения дополнительного образования Пензенской области «Многофункциональный туристско-спортивный центр» имени Татьяны Тарасовны Мартыненко

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инженерно-техническом отделе (далее Положение) ГАУДО МФТСЦ (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Уставом и структурой (схемой) управления Учреждением.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия, ответственность и основы деятельности инженерно-технического отдела Государственного автономного учреждения дополнительного образования Пензенской области «Многофункциональный туристско-спортивный центр» имени Татьяны Тарасовны Мартыненко (ГАУДО МФТСЦ)« (далее – Отдел).

1.3 Отдел является структурным подразделением ГАУДО МФТСЦ, созданным для организации и контроля за проведением работ по технической эксплуатации зданий и сооружений, находящихся на балансе ГАУДО МФТСЦ.

1.4. В состав Отдела входят:

1.4.1 Персонал спортивно-оздоровительного лагеря (СОЛ) «Меридиан» с целю выполнения задачи по содержанию в исправном техническом состоянии всей инженерной структуры, создание технического обеспечения педагогических работников, а также оказания комфортных условий для активного отдыха населению. СОЛ «Меридиан» расположен по адресу: г. Пенза, Железнодорожный район, территория Светлополянское Лесничество, д.5;

1.4.2 Персонал спортивно-оздоровительных комплексов (СОК), для создания условий безопасности образовательного процесса по предоставлению услуг плавательного бассейна СОК, осуществление систематического производственного контроля за техническим оборудованием, использованием хлорсодержащих химических веществ, в том числе над поверхностью воды. Спортивно-оздоровительные комплексы расположены в 17 муниципальных образованиях Пензенской области:

1. р.п. Башмаково, ул. Губкина, 44-в, СОК «Чайка»;
2. г. Белинск, ул. Ленина, 47-б СОК «Мечта»;
3. с. Бессоновка, ул. Садовая, 67/1, СОК «Бессоновский»;
4. г. Городище, ул. Александра Матросова, 163-б, СОК «Бирюза»;
5. р.п. Земетчино, ул. Кирова, 80, СОК «Жемчужина»;
6. р.п. Исса, ул. Черокманова,25, СОК «Нептун»;
7. г. Каменка, ул. Спортивная, 2-а СОК «Олимп»;
8. р.п. Колышлей, ул. Садовая, 17-б, СОК «Бригантина»;
9. с. Лопатино, ул. Пионерская,18-д, СОК «Акватория»;
10. р.п.Лунино, ул. Ломоносова,56, СОК «Дельфин»;
11. р.п. Мокшан, ул. Студенческая, 4-а, СОК «Звездный»;
12. с. Наровчат, ул. Гришаева, 2, СОК «Жемчужина»;
13. Никольск, ул. Театральная, 14-а, СОК «Лазурный»;

14. г. Нижний Ломов, ул. Московская,93, СОК «Волна»;

15. р.п. Пачелма, ул. Кирова,40-а, СОК «Дельфин»;

16. г. Сердобск, ул. Гагарина, 35, СОК «Парус»;

17. р.п.Тамала, ул. Коммунистическая, 120-а, СОК «Волна»1.4.3. Здание ГАУДО МФТСЦ для поддержания исправного состояния здания и оптимизации и координации задач учреждения.

1.5. Законодательной и нормативной основой деятельности инженерно-технического отдела являются: ГОСТ, ТУ, РД, СНиП, Рекомендации, СанПиН, СП, ВСН, НПБ, Инструкции, Конституция РФ, Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (приказ Минэнерго РФ от 13.01.03г №6, Межотраслевые правила по охране руда при эксплуатации электроустановок (приказ Минэнерго РФ от 27.12.00 №163 (с изменениями и дополнениями);

- Правила устройства электроустановок (приказ Минэнерго РФ от 08.07.02г №204),;

- Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок (приказ Минэнерго РФ от 24.03.03г №115);

- Правила пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в РФ (постановление Правительства РФ от 12.02.1999г № 167 (с изменениями и дополнениями);

- Положение о проведении планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений (постановление Госстроя СССР от 29.12.73г №279);

- Правила по технике безопасности и производственной санитарии для школьных учебных и учебно-производственных мастерских, а также для учебных комбинатов, цехов (пролетов, участков) и предприятий в которых проводится трудовая подготовка учащихся (Минпросвещения СССР от 21.06.72г №322М).

В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Министерства образования Пензенской области, Уставом ГАУДО МФТСЦ, приказами и распоряжениями директора ГАУДО МФТСЦ, настоящим Положением.

1.6. Работой инженерно-технического отделе руководит заместитель директора ГАУДО МФТСЦ.

1.7. Структура Отдела, штатная численность работников Отдела, местонахождение их рабочих мест утверждается директором ГАУДО МФТСЦ.

1.8. Заместитель директора назначается на должность и освобождается от должности директором ГАУДО МФТСЦ.

1.9. Заместитель директора находится в непосредственном подчинении директора ГАУДО МФТСЦ.

1.10. В отсутствие заместителя директора (командирование, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) общее руководство Отделом осуществляет работник Отдела, в соответствии с утвержденной в установленном порядке должностной инструкцией и на основании приказа ГАУДО МФТСЦ.

2. Задачи и функции

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- Обеспечение эксплуатации инженерных систем ГАУДО МФТСЦ.
- Эксплуатация зданий и сооружений ГАУДО МФТСЦ.
- Заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями и контроль их выполнения.

2.2. Отдел в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

- Обеспечивает в зданиях ГАУДО МФТСЦ, на территории и в помещениях Учреждения необходимые условия для нормального хода учебного процесса: тепло и электрообеспечение, вентиляция, кондиционирование воздуха, водоснабжение и водоотведение, предусмотренные проектом, СанПиН и другими нормативными документами.
- Проводит мониторинг цен, разрабатывает технические задания для заключения договоров с ресурсоснабжающими и подрядными организациями, заключает договора.
- Участвует в разработке плана процедур закупок товаров, работ, услуг.
- Проводит анализ воздушной среды на содержание пыли, газов, паров вредных веществ и освещенности в филиалах.
- Определяет лимиты энергопотребления (тепловой энергии, электроэнергии, водоснабжения и водоотведения).
- Ведёт учет потребляемых энергоресурсов.
- Разрабатывает инструкции и положения по вопросам эксплуатации инженерных систем.
- Осуществляет внедрение энергосберегающего инженерного оборудования и систем.
- Планирует, организует работы по эксплуатации инженерных систем и зданий Учреждения.
- Организует обучение специалистов, инженерно-технических работников, иных работников учреждения в части повседневной эксплуатации инженерных сетей.

- Ведет необходимую документацию по эксплуатации инженерных систем и зданий.

- Планирует и организует работу по соблюдению ГАУДО МФТСЦ природоохранного законодательства.

- Обеспечивает соблюдение требований законодательных актов по охране труда.

3. Структура

3.1. Структура и численный состав Службы в соответствии со штатным расписанием ГАУДО МФТСЦ.

4. Права

Отдел в лице заместителя директора имеет право:

4.1. Представлять директору предложения по обеспечению деятельности ГАУДО МФТСЦ согласно Уставу.

4.2. Представлять директору предложения для включения мероприятий в план работы.

4.3. Согласовывать проекты документов в рамках должностных полномочий.

5. Ответственность

Отдел в лице заместителя директора несет ответственность за:

5.1. Несоблюдение трудовой и исполнительской дисциплины заведующими филиалов и работниками отдела,.

5.2. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, изложенных настоящим положением.