Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Пензенской области
«Многофункциональный туристско-спортивный центр»
имени Татьяны Тарасовны Мартыненко

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
ГАУДО МФТСЦ
протокол от «30» августа 2021 №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУДО МФТСЦ

П. В. Зелепугин
«30» августа 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о аттестации учащихся Государственного автономного учреждения дополнительного образования Пензенской области «Многофункциональный туристско-спортивный центр» имени Татьяны Тарасовны Мартыненко.

Пенза ,2021

1. Общие положения.

Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся Государственного автономного учреждения дополнительного образования Пензенской области «Многофункциональный туристско-спортивный центр» имени Татьяны Тарасовны Мартыненко (далее – ГАУДО МФТСЦ) разработано в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 9.11.2018 № 196, Устава ГАУДО МФТСЦ.

1.1 Аттестация – это комплекс мероприятий, направленный на выявление соответствия творческих, спортивных и иных достижений учащихся к прогнозируемым результатам освоения образовательной программы, основанный на анализе уровня компетентности и индивидуального образовательного маршрута.

1.2 Данное положение устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление результатов промежуточной и итоговой аттестации учащихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ГАУДО МФТСЦ самостоятельно осуществляет текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся.

1.4. Аттестация проводится в целях создания условий для личностного развития и профессионального самоопределения учащихся и призвана способствовать повышению качества образовательного процесса ГАУДО МФТСЦ.

1.5. Целью аттестации является выявление соответствия уровня полученных учащимися знаний, умений и навыков, прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы.

2. Структура и форма проведения аттестации.

2.1 Аттестация подразделяется на следующие виды:

- промежуточная;
- годовая
- итоговая.

2.2 Аттестация проводится по двум направлениям: уровень усвоения теоретических знаний и практических навыков. Диагностика уровня усвоения теоретических знаний может проходить в форме тестирования, собеседования, конкурса творческих заданий и проектов и других формах, предусмотренных образовательной программой.

Уровень освоения практических навыков – участие в слетах, соревнованиях, выставках, конференциях, походах, экспедициях, в соответствии с профилирующим направлением дополнительной общеразвивающей программы.

2.3. В соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом учащийся может досрочно пройти аттестацию и перейти на более высокий уровень освоения дополнительной общеразвивающей программы.

3. Порядок и сроки проведения аттестации.

3.1 Аттестация проводится ежегодно педагогами дополнительного образования согласно графику и форме, утвержденными приказом по ГАУДО МФТСЦ.

3.2 Промежуточная аттестация не является обязательной, проводится по желанию педагогов и учащихся в течение всего учебного года, по мере изучения разделов образовательной программы. Форму проведения промежуточной аттестации выбирает педагог, исходя из целей реализуемой программы.

3.3 Годовая аттестация проводится в срок:

- теоретических знаний до 25 мая текущего года.
- практических навыков до 30 августа текущего года.

Форму проведения годовой аттестации выбирается педагогом в соответствии с профилем реализуемой программы и согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе.

3.4 Итоговая аттестация учащихся проводится после завершения образовательной программы не позднее 25 мая текущего года. Итоговая аттестация проводится при непосредственном участии заместителя директора по учебно-методической работе.

3.5. Присвоение спортивных разрядов осуществляется по мере выполнения учащимися соответствующих нормативов.

3.6. Согласно Положения о системе поощрения в детском туризме, утвержденного приказом № 182 от 29 октября 2015 г., учащиеся, выполнившие установленные нормативы, награждаются значками (тематические значки (начальный уровень), значок «Первый поход», значок «Юный путешественник

1-9 ступени»,значок «Юный турист 1-3 степени») по представлению педагогов дополнительного образования.

4. Подведение итогов аттестации

4.1.По итогам проведения годовой и итоговой аттестации педагоги дополнительного образования ГАУДО МФТСЦ не позднее 3-х дней после ее проведения представляют отчет об итогах заместителю директора по учебно-методической работе.

4.2.По результатам проведения годовой и итоговой аттестации заместитель директора по учебно-методической работе составляет приказ о переводе учащихся на следующий год обучения и о выпуске учащихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 31F6B1E50E7B9A793FDD598A0B3F4C47
Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ "МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР" ИМЕНИ ТАТЬЯНЫ ТАРАСОВНЫ МАРТЫНЕНКО
Действителен: с 30.08.2023 до 22.11.2024